

Приложение 1 к приказу от «10» января 2018 г. № 3-0

Обсуждено и принято
решением педагогического совета
протокол № 3
от «18» декабря 2017 г.

Утверждено
Заведующий МАДОУ
"Детский сад №3 «Колокольчик»
(Аладникова Н.Б. /
«10» января 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления дополнительных платных услуг
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №3 «Колокольчик» Пионерского городского округа»

г. Пионерский, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Решением Окружного совета депутатов Пионерского городского округа Калининградской области от 27.11.2017 г. №34 «Об утверждении стоимости дополнительных муниципальных услуг, не включенных в муниципальное задание, оказываемых Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №3» Колокольчик» Пионерского городского округа» за плату»

1.2. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Колокольчик» Пионерского городского округа» (далее - Учреждение) в соответствии с законодательством оказывает дополнительные платные образовательные услуги. Перечень дополнительных платных образовательных (далее - платная услуга), оказываемых Учреждением, и порядок их предоставления определяются уставом Учреждения, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.3. Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.4. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

2. Основные понятия и виды платных услуг

2.1. Основные понятия, применяемые в Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«услуга» - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений;

«тариф» - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

2.2. Платные услуги - это образовательные и не образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной федеральным государственным стандартом.

Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных и других потребностей (по уходу и присмотру, консультативные и прочие потребности) граждан.

2.4. В Учреждении осуществляются следующие платные образовательные услуги:

- реализация дополнительных образовательных программ (за пределами основных образовательных программ, финансируемых из бюджета):

- кружок «Здоровейка» (физкультурно-оздоровительной направленности);

- кружок «Волшебный карандаш» (интеллектуально-познавательной направленности);

- кружок «Занимательные буквы» (коррекционно-развивающей направленности);

- кружок «Солнышко» (интеллектуально-познавательной направленности);
- кружок «Шашки» (интеллектуально-познавательной направленности).

2.5. Учреждение вправе осуществлять и иные платные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Министерства образования РФ.

3. Условия и порядок предоставления платных услуг

3.1. Учреждение имеет право на оказание соответствующих платных услуг при наличии их перечня в уставе и наличии соответствующей лицензии.

3.2. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг Учреждению необходимо:

- создать условия для предоставления платных услуг в соответствии с действующими правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;
- указать в уставе Учреждения перечень планируемых платных услуг и порядок их предоставления;

- обеспечить заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Учреждения, режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, условиями предоставления и получения услуг, включая сведения о льготах, которые Учреждение вправе устанавливать для отдельных категорий заказчиков, со сметой в целом и в расчете на одного получателя;

- ознакомить заказчиков с нормативными актами, регламентирующими порядок и условия предоставления платных услуг;

- рассчитать смету доходов и расходов на оказание платных услуг и представить для утверждения в управление образования. Смета доходов и расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном Учреждении;

- обеспечить кадровый состав и оформить договоры. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты из других организаций на договорной основе без соблюдения условий оплаты труда, установленных локальными актами в данном Учреждении. Оплата труда привлеченных специалистов осуществляется согласно договору;

- издать приказ руководителя Учреждения об организации конкретных платных услуг в Учреждении;

- утвердить:

- порядок предоставления платных услуг в Учреждении;

- дополнительные образовательные программы на каждый вид платной образовательной услуги;

- учебный, календарно-тематический план;

- расписание кружков, секций, график работы специалистов;

- форму договора с заказчиками услуги;

- акт о приемке работ и т.д.

3.3. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком платную услугу.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у заказчика.

3.4. Учреждение обязано до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.5. При предоставлении платных услуг установленный режим работы Учреждения сохраняется.

3.6. Оказание платных услуг работниками Учреждения осуществляется в свободное от основной работы время.

3.7. Учреждение обязано обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании

платных образовательных услуг.

4. Порядок получения средств от оказания платных услуг и их расходование

4.1. Стоимость платной услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ и калькуляцией (Приложение №1.1).

4.2. Смета доходов и расходов на предоставление платных услуг разрабатывается непосредственно Учреждением.

4.3. Тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются постановлением администрации городского округа и могут пересматриваться на начало каждого учебного года.

4.4. Нормативы расходования денежных средств от платных услуг на оплату труда работников, осуществляющих платную услугу, определяются руководителем Учреждения и могут составлять до 70% от общей стоимости платной услуги (включая начисления на заработную плату).

Заработная плата административного аппарата, занятого в организации платной услуги, составляет 10% от фонда оплаты труда работников, занятых оказанием дополнительной услуги.

4.5. Оплата за предоставляемые исполнителем услуги производится заказчиком ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором.

4.6. Сбор средств, получаемых за предоставление платных услуг, производится только через учреждение банка. Сбор наличных денежных средств за оказание платных услуг не допускается.

4.7. Финансовые средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на внебюджетном счете Учреждения. После уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством могут направляться на расходы, связанные с уставной деятельностью Учреждения.

4.8. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов на:

- оплату и стимулирование труда работников;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы учреждения.

Превышение дохода над расходами по итогам текущего года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.9. Учреждение не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств. Так же, как и объем оказываемых платных услуг не является основанием для уменьшения бюджетного финансирования.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность Учреждения при оказании платных услуг:

5.1.1. Перед заказчиками услуг (детьми, родителями (законными представителями) Учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за неисполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и качество, заявленное Учреждением в договоре на оказание платных услуг;

- за невыполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг в Учреждении;

- за безопасные условия при организации образовательного процесса;

- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения;

- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.1.2. Кроме ответственности перед заказчиками Учреждение несет ответственность за:

- нецелевое расходование финансовых средств;

- несвоевременное и неправильное начисление и уплату налогов;
- несоблюдение требований по охране труда.

5.1.3. Персональную ответственность за деятельность Учреждения по предоставлению платных услуг несет руководитель Учреждения.

5.2. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

6. Контроль за порядком и качеством предоставления услуг

6.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства по организации платных услуг осуществляется управлением образования администрации Пионерского муниципального района.

6.2. Отдел по образованию и здравоохранению администрации Пионерского городского округа вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6.3. При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб основной деятельности Учреждения или взимание платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

Наименование статей затрат	Сумма, руб.
Затраты на оплату труда основного персонала	76,75
Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги:	
Расходы на коммунальные услуги	5,70
Сумма начисленной амортизации здания	0,60
Рентабельность (20%)	16,95
Цена кружка	100,00

Заведующий

Аладникова Н.Б.

Главный бухгалтер

Боева А.Н.